

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №9 «Росинка» с. Ульяновское  
Наурского муниципального района»

СОГЛАСОВАНО  
Решением родительского комитета  
МБДОУ №9 «Росинка»с.  
Ульяновское Наурского  
муниципального района  
Протокол от 04.09.19 № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом МБДОУ №9  
«Росинка»с.Ульяновское  
Наурского муниципального  
района  
от 04.09.19 № 103-09



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о попечительском совете**

с.Ульяновское-2019г.

## **1. Общие положения**

1.1. Общественное объединение «Попечительский совет МБДОУ № 9 «Росинка» с.Ульяновское Наурского муниципального района (далее по тексту — Попечительский совет) является местным общественным объединением, осуществляющим свою деятельность на территории МБДОУ № 9 «Росинка» (далее по тексту — Учреждение).

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом и действует на основании Федерального закона № 82-ФЗ от 19.05.1995г. «Об общественных объединениях», Гражданского Кодекса РФ и настоящего Положения, утверждённого приказом руководителя Учреждения.

1.3. Деятельность Попечительского совета основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.4. Попечительский совет создан в организационно-правовой форме органа общественной деятельности по инициативе граждан - родителей и иных законных представителей воспитанников Учреждения, для защиты общих интересов, оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью детского сада и укрепления его материально-технической базы.

1.5. Попечительский совет не имеет в своем составе структурных подразделений.

1.6. Попечительский совет не является общественным объединением, основанным на членстве. Участниками Попечительского совета являются физические лица (родители и иные представители воспитанников Учреждения, представители организаций, объединений граждан), оказывающие Учреждения финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь, выразившие поддержку целям Попечительского совета и (или) его конкретным акциям, принимающие участие в его деятельности и (или) реализации программ Попечительского совета.

1.7. Попечительский совет функционирует без приобретения прав юридического лица, не может формировать и иметь в своей собственности обособленное имущество и вести предпринимательскую деятельность, иметь расчетный счет и самостоятельную смету, не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

1.8. Попечительский совет вправе вступать в союзы, ассоциации, и иные некоммерческие объединения для реализации уставных целей.

1.9. Полное наименование Попечительского совета: Местное общественное объединение в форме органа общественной самодеятельности «Попечительский совет МБДОУ № 9 «Росинка» с.Ульяновское Наурского муниципального района Сокращенное наименование Попечительского совета: Попечительский совет МБДОУ № 9 «Росинка».

1.10. Почтовый адрес Попечительского совета, по которому с ним

осуществляется связь: 366124 с. Ульяновское ул. Ленина 2а.

1.11. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Попечительского совета, равно как и вмешательство Попечительского совета в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законом.

1.12. Попечительский совет вправе произвести государственную регистрацию и приобрести права и обязанности юридического лица.

1.13. Попечительский совет в случае нарушения законодательства Российской Федерации несет ответственность в соответствии с Федеральным законом "Об общественных объединениях" и другими законами РФ.

## **2. Цели и задачи Попечительского совета**

2.1. Попечительский совет создаётся с целью координации деятельности родительской общественности и спонсоров в лице предприятий и организаций, а также частных лиц, регулярно оказывающих благотворительную помощь путем передачи материальных ценностей и денежных средств на оказание целевых услуг и выполнение работ на благо Учреждения.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки детского сада;
- содействует совершенствованию материально-технической базы детского сада, благоустройству его помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- принимает участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг, предлагаемые воспитанникам Учреждения;
- оказывает детскому саду различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т. п.);
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- содействует организации конкурсов, праздников, соревнований и других массовых мероприятий;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета.

2.3. Попечительский совет реализует и содействует реализации любых иных программ и проектов, проводит и содействует проведению любых иных акций, направленных на соблюдение законных интересов воспитанников детского сада и связанных с достижением целей Попечительского совета.

## **3. Компетенция Попечительского совета**

3.1. Для реализации возложенных целей и задач Попечительский совет, имеет право:

- Самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организации, объединений, граждан;
- Выходить с предложениями к организациям и частным лицам, родителям воспитанников об оказании посильной помощи Учреждению ;
- Совместно с руководителем Учреждения принимать решения о направлении привлечённых средств на цели воспитательно-образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов;
- Способствовать целесообразному расходованию благотворительных средств, передаваемых гражданами и юридическими лицами на благо Учреждения.

В случае их не целевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения.

Периодически заслушивать отчёты руководителя Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

- Знакомиться с перспективой развития Учреждения, заслушивать отчёты о реализации программ Учреждения на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;

- Заслушивать предложения других органов управления Учреждения по совершенствованию и развитию Учреждения;

- Вносить предложения администрации Детского сада по вопросам совершенствования её деятельности в воспитательно-образовательном процессе, укрепления кадрового состава и развития материально-технической базы.

Принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а так же выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждения дополнительных образовательных услуг:

свободно распространять информацию о своей деятельности представлять и защищать свои права, законные интересы участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях; осуществлять иные полномочия в случаях прямого указания на эти полномочия в федеральных законах об отдельных видах общественных объединений;

3.2. О выявленных недостатках в работе Учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность орган самоуправления Детского сада, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Детского сада, а так же вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет Учреждения представляет отчёт о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с представителем администрации Учреждения, родительского комитета, а также других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

#### **4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета**

4.1. Попечительский совет создаётся на срок деятельности Учреждения до решения о реорганизации или ликвидации Попечительского совета.

4.2. Участники Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Попечительский совет осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на благо Учреждения в тесном сотрудничестве с Некоммерческим благотворительным партнёрством «Ассоциация попечителей образования» в рамках договора между Учреждением, Попечительским советом и Ассоциацией, при этом, не являясь юридическим лицом попечительский совет использует расчётный счёт Ассоциации с целью привлечения благотворительных пожертвований для Учреждения в формах, видах, предусмотренных действующим законодательством.

4.5. Состав попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей воспитанников), представителей организаций, объединений граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

В состав Попечительского совета могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации и Саратовской области, органов самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц, независимо от форм собственности, а так же граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.6. Участниками Попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.

4.7. Первый состав попечительского совета утверждается решением органа самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения. В состав Попечительского совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь, ревизор, представители родительской общественности от каждой группы, иные лица, изъявившие добровольное намерение оказывать Учреждению финансовую благотворительную помощь. Руководитель Учреждения в обязательном порядке входит в состав Попечительского совета.

4.8. Коллегиальным руководящим органом Попечительского совета является Координационный Совет Попечительского совета (далее по тексту – Координационный Совет), состоящий из Председателя Координационного Совета, его заместителя, ревизора Координационного Совета, ответственного секретаря Координационного Совета и членов Координационного Совета – представителей от групп.

4.9. Председатель Координационного Совета, его заместитель, Ревизор Координационного Совета и Ответственный секретарь Координационного

Совета пользуются всеми правами и исполняют все обязанности Членов Координационного Совета, установленные Положением.

4.10. Координационный Совет избирается Общим Собранием участников простым большинством голосов, сроком на один год. Представляет Попечительский совет и выступает от имени Попечительского совета перед органами законодательной и исполнительной власти, государственными учреждениями, предприятиями и организациями всех форм собственности, частными лицами.

4.11. Координационный Совет осуществляет руководство деятельностью Попечительского совета в форме решений, принимаемых на заседаниях Координационного Совета. Заседания Координационного Совета ведет Председатель Координационного Совета, а в его отсутствие заместитель. При отсутствии на заседании ответственного секретаря его обязанности исполняет один из присутствующих на заседании членов Координационного совета по выбору председательствующего. Заседания Координационного Совета собираются не реже 1 раз в квартал и по мере необходимости по инициативе председателя совета, либо руководителя Детского сада для контроля за расходами и решения вопросов финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета, подготовки предложений к заседанию Попечительского совета, выдвижения и согласования кандидатур на замещение вакансий, рассмотрения различных вопросов.

4.12. На первом ежегодном заседании Координационного Совета назначается секретарь и ревизор. В обязанности секретаря входит организация заседаний в соответствии с настоящим Положением, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации, оформление и рассылка решений Попечительского совета. Ревизор ведёт учёт и регистрацию благотворительных взносов, производит сверку взаиморасчётов с бухгалтерией Ассоциации, осуществляет подготовку отчётов о работе Совета за год и предложений по плану работы и графику работы на следующий год

4.13. Решения Координационного Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании кворума более 50%. Решения, принятые на заседаниях Координационного Совета, обязательны для всех Членов Координационного Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего. Решения оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь, ведущий протокол.

4.14. Координационный Совет созывает Общее Собрание участников в следующих случаях:

- по требованию одного из Членов Координационного Совета,
- при реорганизации и ликвидации Попечительского совета,
- для отчета и перевыборов состава Координационного совета (не реже одного раза в год),
- в иных случаях

4.15. Учреждения Попечительскому совету место для хранения

документации и место для проведения заседаний.

4.16. В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашённые представители Учреждения, различных организаций, обществ, предприниматели, представители органов управления образованием.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Деятельность Попечительского совета Детского сада может быть прекращена по представлению Координационного Совета при обязательном участии в работе Общего Собрания членов Координационного Совета, Ответственного Секретаря и Ревизора и решения, зафиксированного соответствующим протоколом.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся решением Общего Собрания участников, принимаемым простым большинством голосов.