

ПРИНЯТО
общим собранием родителей
протокол № 1 от 31.08 2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ №9 «Росинка»
с.Ульяновское Наурского
муниципального района
от 31.08 2018 № 1



**Положение о попечительском совете
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
« Детский сад №9 «Росинка» с.Ульяновское Наурского муниципального
района»**

1. Общие положения

1.1. Общественное объединение «Попечительский совет МБДОУ № 9 «Росинка» с.Ульяновское Наурского муниципального района (далее по тексту — Попечительский совет) является местным общественным объединением, осуществляющим свою деятельность на территории МБДОУ № 9 «Росинка» (далее по тексту — Учреждение).

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом и действует на основании Федерального закона № 82-ФЗ от 19.05.1995г. “Об общественных объединениях”, Гражданского Кодекса РФ и настоящего Положения, утверждённого приказом руководителя Учреждения.

1.3. Деятельность Попечительского совета основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.4. Попечительский совет создан в организационно-правовой форме органа общественной деятельности по инициативе граждан - родителей и иных законных представителей воспитанников Учреждения, для защиты общих интересов, оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью детского сада и укрепления его материально-технической базы.

1.5. Попечительский совет не имеет в своем составе структурных подразделений.

1.6. Попечительский совет не является общественным объединением, основанным на членстве. Участниками Попечительского совета являются физические лица (родители и иные представители воспитанников Учреждения, представители организаций, объединений граждан), оказывающие Учреждения финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь, выразившие поддержку целям Попечительского совета и (или) его конкретным акциям, принимающие участие в его деятельности и (или) реализации программ Попечительского совета.

1.7. Попечительский совет функционирует без приобретения прав юридического лица, не может формировать и иметь в своей собственности обособленное имущество и вести предпринимательскую деятельность, иметь расчетный счет и самостоятельную смету, не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

1.8. Попечительский совет вправе вступать в союзы, ассоциации, и иные некоммерческие объединения для реализации уставных целей.

1.9. Полное наименование Попечительского совета: Местное общественное объединение в форме органа общественной самодеятельности «Попечительский совет МБДОУ № 9 «Росинка» с.Ульяновское Наурского муниципального района
Сокращенное наименование Попечительского совета: Попечительский совет МБДОУ № 9 «Росинка».

1.10. Почтовый адрес Попечительского совета, по которому с ним

осуществляется связь: 366124 с. Ульяновское ул. Ленина 2а.

1.11. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Попечительского совета, равно как и вмешательство Попечительского совета в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законом.

1.12. Попечительский совет вправе произвести государственную регистрацию и приобрести права и обязанности юридического лица.

1.13. Попечительский совет в случае нарушения законодательства Российской Федерации несет ответственность в соответствии с Федеральным законом "Об общественных объединениях" и другими законами РФ.

2. Цели и задачи Попечительского совета

2.1. Попечительский совет создаётся с целью координации деятельности родительской общественности и спонсоров в лице предприятий и организаций, а также частных лиц, регулярно оказывающих благотворительную помощь путем передачи материальных ценностей и денежных средств на оказание целевых услуг и выполнение работ на благо Учреждения.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки детского сада;
- содействует совершенствованию материально-технической базы детского сада, благоустройству его помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- принимает участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг, предлагаемые воспитанникам Учреждения;
- оказывает детскому саду различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т. п.);
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- содействует организации конкурсов, праздников, соревнований и других массовых мероприятий;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета.

2.3. Попечительский совет реализует и содействует реализации любых иных программ и проектов, проводит и содействует проведению любых иных акций, направленных на соблюдение законных интересов воспитанников детского сада и связанных с достижением целей Попечительского совета.

3. Компетенция Попечительского совета

3.1. Для реализации возложенных целей и задач Попечительский совет, имеет право:

- Самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организации, объединений, граждан;
- Выходить с предложениями к организациям и частным лицам, родителям воспитанников об оказании посильной помощи Учреждению ;
- Совместно с руководителем Учреждения принимать решения о направлении привлечённых средств на цели воспитательно-образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов;
- Способствовать целесообразному расходованию благотворительных средств, передаваемых гражданами и юридическими лицами на благо Учреждения.

В случае их не целевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения. Периодически заслушивать отчёты руководителя Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

- Знакомиться с перспективой развития Учреждения, заслушивать отчёты о реализации программ Учреждения на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;

- Заслушивать предложения других органов управления Учреждения по совершенствованию и развитию Учреждения;

- Вносить предложения администрации Детского сада по вопросам совершенствования её деятельности в воспитательно-образовательном процессе, укрепления кадрового состава и развития материально-технической базы.

Принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а так же выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждения дополнительных образовательных услуг:

свободно распространять информацию о своей деятельности представлять и защищать свои права, законные интересы участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

осуществлять иные полномочия в случаях прямого указания на эти полномочия в федеральных законах об отдельных видах общественных объединений;

3.2. О выявленных недостатках в работе Учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность орган самоуправления Детского сада, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Детского сада, а так же вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет Учреждения представляет отчёт о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с представителем администрации Учреждения, родительского комитета, а также других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

4.1. Попечительский совет создаётся на срок деятельности Учреждения до решения о реорганизации или ликвидации Попечительского совета.

4.2. Участники Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Попечительский совет осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на благо Учреждения в тесном сотрудничестве с Некоммерческим благотворительным партнёрством «Ассоциация попечителей образования» в рамках договора между Учреждением, Попечительским советом и Ассоциацией, при этом, не являясь юридическим лицом попечительский совет использует расчётный счёт Ассоциации с целью привлечения благотворительных пожертвований для Учреждения в формах, видах, предусмотренных действующим законодательством.

4.5. Состав попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей воспитанников), представителей организаций, объединений граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

В состав Попечительского совета могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации и Саратовской области, органов самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц, независимо от форм собственности, а так же граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.6. Участниками Попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.

4.7. Первый состав попечительского совета утверждается решением органа самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения. В состав Попечительского совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь, ревизор, представители родительской общественности от каждой группы, иные лица, изъявившие добровольное намерение оказывать Учреждению финансовую благотворительную помощь. Руководитель Учреждения в обязательном порядке входит в состав Попечительского совета.

4.8. Коллегиальным руководящим органом Попечительского совета является Координационный Совет Попечительского совета (далее по тексту – Координационный Совет), состоящий из Председателя Координационного Совета, его заместителя, ревизора Координационного Совета, ответственного секретаря Координационного Совета и членов Координационного Совета – представителей от групп.

4.9. Председатель Координационного Совета, его заместитель, Ревизор Координационного Совета и Ответственный секретарь Координационного

Совета пользуются всеми правами и исполняют все обязанности Членов Координационного Совета, установленные Положением.

4.10. Координационный Совет избирается Общим Собранием участников простым большинством голосов, сроком на один год. Представляет Попечительский совет и выступает от имени Попечительского совета перед органами законодательной и исполнительной власти, государственными учреждениями, предприятиями и организациями всех форм собственности, частными лицами.

4.11. Координационный Совет осуществляет руководство деятельностью Попечительского совета в форме решений, принимаемых на заседаниях Координационного Совета. Заседания Координационного Совета ведет Председатель Координационного Совета, а в его отсутствие заместитель. При отсутствии на заседании ответственного секретаря его обязанности исполняет один из присутствующих на заседании членов Координационного совета по выбору председательствующего. Заседания Координационного Совета собираются не реже 1 раз в квартал и по мере необходимости по инициативе председателя совета, либо руководителя Детского сада для контроля за расходами и решения вопросов финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета, подготовки предложений к заседанию Попечительского совета, выдвижения и согласования кандидатур на замещение вакансий, рассмотрения различных вопросов.

4.12. На первом ежегодном заседании Координационного Совета назначается секретарь и ревизор. В обязанности секретаря входит организация заседаний в соответствии с настоящим Положением, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации, оформление и рассылка решений Попечительского совета. Ревизор ведёт учёт и регистрацию благотворительных взносов, производит сверку взаиморасчётов с бухгалтерией Ассоциации, осуществляет подготовку отчётов о работе Совета за год и предложений по плану работы и графику работы на следующий год

4.13. Решения Координационного Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании кворума более 50%. Решения, принятые на заседаниях Координационного Совета, обязательны для всех Членов Координационного Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего. Решения оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь, ведущий протокол.

4.14. Координационный Совет созывает Общее Собрание участников в следующих случаях:

- по требованию одного из Членов Координационного Совета,
- при реорганизации и ликвидации Попечительского совета,
- для отчета и перевыборов состава Координационного совета (не реже одного раза в год),
- в иных случаях

4.15. Учреждения Попечительскому совету место для хранения

документации и место для проведения заседаний.

4.16. В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашённые представители Учреждения, различных организаций, обществ, предприниматели, представители органов управления образованием.

5. Заключительные положения

5.1. Деятельность Попечительского совета Детского сада может быть прекращена по представлению Координационного Совета при обязательном участии в работе Общего Собрания членов Координационного Совета, Ответственного Секретаря и Ревизора и решения, зафиксированного соответствующим протоколом.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся решением Общего Собрания участников, принимаемым простым большинством голосов.